

B. CONTOH PERMOHONAN SURAT KETERANGAN

Nomor : .....(1)  
Hal : Permohonan Surat Keterangan Memenuhi Kriteria Sebagai Wajib Pajak Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2018.

Yth. Direktur Jenderal Pajak  
u.p. Kepala Kantor Pelayanan Pajak  
..... (2)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....(3)  
NPWP : .....(4)  
Alamat : .....(5)  
Nomor telepon : .....(6)

Bertindak selaku  Wajib Pajak  
 wakil/kuasa\*) dari Wajib Pajak

Nama : .....(7)  
NPWP : .....(8)  
Alamat : .....(9)  
Nomor telepon : .....(10)

mengajukan permohonan untuk memperoleh Surat Keterangan karena memenuhi kriteria sebagai Wajib Pajak berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2018.

Demikian permohonan ini kami sampaikan.

....., .....20.....(11)

..... (12)

Keterangan:

- 1. Beri tanda X pada  yang sesuai, dalam hal permohonan diajukan oleh Wajib Pajak Orang Pribadi diisi pada  Wajib Pajak, atau dalam hal diajukan oleh Wajib Pajak Badan diisi pada  Wakil/Kuasa dari Wajib Pajak
- 2. \*) coret salah satu

## Petunjuk Pengisian

- Nomor (1) : Diisi dengan Nomor surat Wajib Pajak.
- Nomor (2) : Diisi dengan Nama Kantor Pelayanan Pajak Tempat Wajib Pajak pusat terdaftar.
- Nomor (3) : Diisi dengan Nama penandatanganan surat permohonan.
- Nomor (4) : Diisi dengan NPWP penandatanganan surat permohonan.
- Nomor (5) : Diisi dengan Alamat penandatanganan surat permohonan.
- Nomor (6) : Diisi dengan Nomor telepon penandatanganan surat permohonan.
- Nomor (7) : Diisi dengan Nama Wajib Pajak jika penandatanganan adalah wakil/kuasa Wajib Pajak.
- Nomor (8) : Diisi dengan NPWP Wajib Pajak jika penandatanganan adalah wakil/kuasa Wajib Pajak.
- Nomor (9) : Diisi dengan Alamat Wajib Pajak jika penandatanganan adalah wakil/kuasa Wajib Pajak.
- Nomor (10) : Diisi dengan Nomor telepon Wajib Pajak jika penandatanganan adalah wakil/kuasa Wajib Pajak.
- Nomor (11) : Diisi dengan Tempat dan tanggal dibuatnya permohonan Surat Keterangan.
- Nomor (12) : Diisi dengan Tanda tangan dan nama terang Wajib Pajak/wakil/kuasa.